

中國文學系研究生獎/助學金申請表(110.08.20版)

申請注意事項：

- 一、工作內容：以教師之工作需求為主。
- 二、工作時數：每週工作時數依學校規定為原則，差勤紀錄由工作所屬教師考核。
- 三、申請者有下列情形之一者不得申請本獎、助學金：

- (一)在校內外專職者。
- (二)在校內兼領獎學金及助學金，且同時擔任一項勞務型之教學或研究助理者。
- (三)領有其他獎學金及補助，其總金額高於本獎學金者。

四、檢附文件：

- (一)校內外兼職調查表及本表。
- (二)勞保加保申請書(申請獎學金者不用附)。
- (三)第1次申請者請附存摺封面影印紙本。

申請項目	<input type="checkbox"/> 獎學金 (入學第1名)	<input type="checkbox"/> _____項助學金 (最多2項)
申請姓名		學號

工作經歷：(舊生請簡述，新生及獎學金者可不寫)

備註：

- 1.獎學金是以當年度各類招生考試第一名者申請，**不能遞補**。
- 2.申請助學金者恕無法保證能一一滿足期望，如有工作不良紀錄，將暫停申請權利一年。
- 3.助學金核發月數以8個月為原則，如經費不足時，得調降核發月數或金額。
- 4.如有未盡事宜悉依系辦公室公告為準。

(以上申請內容及注意事項經本人確認無誤)

申請者簽名：